

Das Programm 1997

mit **40 Neuheiten!**

Mehr Überblick

Mehr Durchblick

Mehr Weitblick

97

Die WEKA Verlag AG - Ihr zuverlässiger Partner wenn es um professionelle Fachinformationen geht

Da Sie an berufsbegleitende Fachliteratur hohe Ansprüche stellen, sind Aktualität, Qualität, Praxisnutzen und Zugänglichkeit unsere obersten Gebote.

Für die optimale Erfüllung dieser Kriterien spricht, dass wir für Sie bereits seit über 15 Jahren Publikationen entwickeln. Mit Herausgebern und Experten aus der Praxis. Denn diese wissen genau, was zu Problemen führen kann, wo Schwerpunkte liegen, und welche Wünsche Sie haben.

Zusammen mit ausgewählten Autoren verfassen sie praxisnahe, lösungsorientierte Nachschlagewerke, die Ihnen mit kompetenten Informationen zur Seite stehen. Tag für Tag. Und Jahr für Jahr, denn unser Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service hält Ihre Handbücher immer auf dem neuesten Wissensstand.

Die WEKA Verlag AG ist ein zukunftsorientiertes Unternehmen, das Arbeitsplätze schafft. Sie beschäftigt in der Schweiz rund 130 Mitarbeiter und verfügt in Deutschland, Frankreich, Österreich, Italien, Belgien, Holland und den USA über weitere Niederlassungen.

Wegweisend, erfolgreich, kompetent,
aktuell - eben WEKA.



Sehr geehrte Leserin, sehr geehrter Leser

Was macht erfolgreiche Menschen erfolgreich?
Sind sie zur richtigen Zeit am richtigen Ort?
Haben sie die besten Mitarbeiter, nur Glück oder
ist es gar Zufall?



Von allem ein bisschen. Aber meist ist der Erfolgreichste auch jener,
der am umfassendsten informiert ist. Mit Fachwissen, so breit wie
möglich, so tief wie nötig. Und am besten zu jedem Thema.

Deshalb gibt es von WEKA Nachschlagewerke und Software-
produkte für fast alle Bereiche. Ob Technik und Umwelt, Informatik
oder Bau; ob Management, Rechtsabteilung, Buchhaltung oder
Sekretariat, Schule oder Medizin: wir bieten Ihnen Praxislösungen
für jedes Problem. Und sagen Ihnen auch, wann wo mit welchen
Änderungen zu rechnen ist.

Aufbau und Inhalt der Handbücher sind so anwenderfreundlich
wie das Fach-Know-how kompetent ist. Die Nachfrage beweist's.
Und dementsprechend freuen wir uns auch, Ihnen zahlreiche
Neuerscheinungen vorzustellen. Schauen sie doch mal in unser
Verlagsverzeichnis und überzeugen Sie sich selbst von der Qualität
und den vielen Vorteilen unserer Produkte! Sie finden ganz sicher
die für Sie richtige und passende Unterstützung!

Mit freundlichen Grüßen
WEKA Verlag AG

Beatrice Kleiner
Verlagsleiterin

Was gibt es Neues?

Brandaktuell!

Management

- Die GmbH
- Erfolgreiche Kundenbindung
- Modernes Büromanagement

Finanzen- und Steuern

- Das aktuelle Steuerhandbuch (Kantone)
- Der umfassende Ratgeber zur beruflichen und persönlichen Vorsorge
- Handbuch zum finanziellen Rechnungswesen

Recht und Praxis

- Das Schweizer Lebensmittelrecht

Personal und Organisation

- Recht und Praxis im Salärwesen

Bau

- Bauerneuerungen Planen & Projektieren
- Baumängel und Bauschäden vermeiden

Der Praxisratgeber für erfolgreiches Verkaufen

Mit Fallbeispielen, Tips und Checklisten!

Erfolgreich verkaufen - und was dazugehört!

Das Ziel ist klar: neue Absatzmärkte erschliessen, das bestehende Kundenpotential ausschöpfen, das Verkaufsmangement optimieren. Was Sie dazu benötigen: Das praxisorientierte, kompetente und übersichtlich gegliederte Handbuch für erfolgreiches Verkaufen.

Damit setzen Sie die handfesten Inputs direkt bei Ihren Verkaufsaktivitäten um. Und zwar in allen Sparten. Ob es dabei um Verkaufsgespräche, Rhetorik, Organisation, Timemanagement, Verkaufs-, Markt- oder Personalmanagement geht: Sie sind überzeugend und überzeugen.

Inhaltsauszug:

- Verkaufsgespräche, Rhetorik und Präsentationstechnik
- Organisation des Verkaufs
- Selbst- und Timemanagement
- Verkaufs- und Marktmanagement
- Personalmanagement im Verkauf
- Aus- und Weiterbildung
- ABC der Verkaufsbegriffe
- Informationen und Adressen
- Verkaufsaktive Korrespondenz, u.v.m.

Diskette: Tabellen zu Umsatz, Einsatz- und Jahresplanung, Mustervorlagen, etc.



2 A4-Ringordner über 800 Seiten
Best.-Nr. 180600
Fr. 198.- inkl. MWST.

mit 3,5"-Diskette
Best.-Nr.: 180600/182500
Fr. 318.- inkl. MWST.

Herausgeber:
Verkauf Schweiz. Verband verkaufsorientierter Fachleute und Firmen.

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Ergänzungs-Service.



Praxishandbuch für den Einkauf

Mit direkt einsetzbaren Arbeitshilfen!

Einkauf ist nicht nur Bestellung!

Dass jedes wettbewerbsfähige Unternehmen dem Einkauf heute höchste Priorität beimisst, ist nicht nur ein Trend. Der Einkauf ist zu einem strategischen Unternehmensbereich geworden, der entscheidend zur Wettbewerbsfähigkeit beiträgt.

Deshalb ist das Handbuch für den Einkauf das Standardwerk für Fachkräfte. Der zuverlässige Berater stellt das strategisch-operative Aufgabengebiet gesamtheitlich dar, bietet fundiertes, praxisnahes Fachwissen, professionelle Methoden und direkt anwendbare Arbeitshilfen. Für mehr Erfolg im Beschaffungsmarkt.

Inhaltsauszug:

- Bedeutung und Aufgaben des Einkaufs
- Organisation des Einkaufs
- Phasen der Einkaufsabwicklung
- Einkaufsmarketing
- Qualität und Einkauf
- Rechtsfragen und Vertragsarten
- Transport, Verpackung, Transportversicherung, Lagerung
- Zoll und Warenursprung, etc.

Diskette: mit Musterbriefen, Checklisten, allgemeinen Kennzahlen, Verträgen

2 A4-Ringordner über 1000 Seiten
Best.-Nr. 180000
Fr. 228.- inkl. MWST.

mit 3,5"-Diskette
Best.-Nr.: 180000/183800
Fr. 326.- inkl. MWST.

Herausgeber:
lic.oec. Hugo P.Salvisberg

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.



Das aktuelle schweizerische Aktienrecht

Ideal für juristisch tätige Spezialisten und Praktiker!

Im Zweifelsfall für das Aktienrecht!

Auch nach der Revision des Aktienrechts gibt es immer wieder erklärungsbedürftige Probleme zum Thema. Aber keines, das Sie nicht im Nachschlagewerk „Das aktuelle schweizerische Aktienrecht“ finden würden.

Denn es enthält alle wichtigen Bestimmungen und Entwicklungen, viele Checklisten, Musterstatuten, Vertrags- und Textbeispiele. Ideal für die praktische Anwendung - ideal für Ihre Sicherheit.



3 A5-Ringordner über 2400 Seiten
Best.-Nr. 11100
Fr. 198.- inkl. MWST.

Herausgeber:
Dr. Rudolf Roth

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

Gehen Sie auf Nummer sicher!

Musterverträge für alle geschäftlichen und privaten Vorgänge

Was ein Handschlag besiegelt, der Vertrag garantiert's!

Auch wenn geschäftliche Vereinbarungen unkompliziert erscheinen, werden sie immer öfter vertraglich abgesichert - meist unter Aufsicht eines Juristen.

Kostengünstiger funktioniert's mit unseren „Musterverträgen für alle geschäftlichen und privaten Vorgänge“. Darin finden Sie zu jedem Thema bedarfsgerechte Vertragsmuster. Und Checklisten sorgen für die lückenlose, rechtlich korrekte Vertragsgestaltung. So kommen Sie in der halben Zeit zu einem hieb- und stichfesten Vertrag - bei allem was Recht ist.



2 A5-Ringordner über 1500 Seiten
Best.-Nr. 181100
Fr. 228.- inkl. MWST.

mit 3,5"-Diskette
Best.-Nr. 181100/181800
Fr. 377.- inkl. MWST.

Herausgeber:
iic. iur. Daniel Städeli

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

Inhaltsauszug:

- Grundlagen
- Gründung
- Statuten
- Aktienkapital und Partizipationskapital
- Rechnungslegung
- Beteiligungspapiere
- Rechte und Pflichten der Aktionäre
- Generalversammlung
- Verwaltungsrat
- Revisionsstelle
- Übergang zum neuen Aktienrecht
- Auflösung und Liquidation
- Unternehmensübernahme und Zusammenschlüsse, etc.



Inhaltsauszug:

- Kaufverträge
- Gebrauchsüberlassungsverträge
- Arbeitsverträge
- Werkvertrag
- Auftrag
- Darlehens- und Kreditverträge
- Sicherungsverträge von Forderungen
- Transportverträge
- EDV-Verträge
- Grundzüge internationales Vertragsrecht, etc.

Diskette: zahlreiche Vertragsmuster

Praxishandbuch Instandhaltung

Mit den 60
wichtigsten Verfahren
der Wartung!

Gesicherte Produktion in unsicheren Zeiten!

Immer wieder müssen kurzfristig wichtige Entscheide zur Instandhaltung gefällt werden. Mit dem „Praxishandbuch Instandhaltung“ lösen Sie die komplexen Probleme gezielt. Denn Sie beseitigen Schwachstellen systematisch und dauerhaft, bewerten die Instandhaltungsleistungen und planen eine flexible Aus- und Weiterbildung des Personals.



2 A4-Ringordner
über 1200 Seiten
Bestell-Nr.: 307700
Fr. 248.- inkl. MWSt.

Mehrmals jährlich
profitieren Sie
von unserem
Aktualisierungs-
und Ergänzungs-
Service.

Organisationshilfen zum IH-Management helfen Ihnen, die Kosten zu senken. Und umfangreiche technische Stammdaten für den Praktiker erlauben eine direkte Anwendung der technischen Arbeitshilfen. Technisches Know-how, mit dem Sie die Effizienz Ihrer Instandhaltungs-Massnahmen ganz sicher steigern.

Inhaltsauszug:

- Normen, Richtlinien, Vorschriften
- Instandhaltungs-Organisation
- Instandhaltungs-Planung
- Instandhaltungs-Controlling
- Instandhaltungsgerechte Konstruktionen und Projektierung
- Schadensanalyse und Schwachstellenbekämpfung
- Instandhaltungs-Verfahren
- Arbeitsmittel, etc.



Praxishandbuch für den betrieblichen Brandschutz

Alle
Brandschutzvorschriften
mit Checklisten und
Vorlagen!

Für die persönliche und betriebliche Sicherheit!

2 A5-Ringordner
über 2500 Seiten
Bestell-Nr. 306600
Fr. 228.- inkl. MWSt.

Mehrmals jährlich
profitieren Sie
von unserem
Aktualisierungs-
und Ergänzungs-
Service.



Dieses Praxishandbuch bietet Know-how und konkrete Praxislösungen, um das komplette Aufgabenspektrum des betrieblichen Brandschutzes abzudecken. Ob es um Brandschutzordnung, Alarm- und Gefahrenabwehrplan, um Melde-, Rauch- oder Wärmeabzugsanlagen geht.

Relevante Rechtsvorlagen, Auszüge aus dem Chemikalien- und Gerätesicherheitsgesetz informieren Sie, wie Feuer- und Brandschutz richtig organisiert wird. Und dank effizienter Präventionsmassnahmen sowie technischen Einrichtungen schaffen Sie die besten Voraussetzungen, bereits ausgebrochenes Feuer wirkungsvoll abzuwehren. Sicher ist sicher!

Schnell bestellt unter:
Tel.: 01-434 88 34



Inhaltsauszug:

- Konzepte zur umfassenden Überprüfung des Brandschutzes
- Systematik und Organisation des betrieblichen Brandschutzes
- Vorbeugender Brandschutz
- Abwehrender Brandschutz
- Rechtsprechung
- Versicherungswesen
- Praxisbeispiele
- Rechtsvorschriften, etc.

Fertig ausgearbeitete Unterrichtsbausteine für das Fach Geschichte

Geschichte aus dem Nachschlagewerk!

Auch wenn Geschichte nicht jedermanns Sache ist - mit unserem Nachschlagewerk motivieren Sie garantiert alle Schüler.

Denn Sie gestalten mit pädagogisch ausgefeilten Stundeneinheiten, austauschbaren Textvarianten und Arbeitshilfen einen spannenden Unterricht, bei dem Lernerfolge rasch sichtbar werden.

A5-Ringordner, über 800 Seiten
Best.-Nr. 187900, Fr. 198.- inkl. MWST.

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

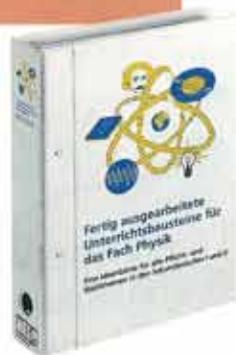
Wir freuen uns
auf Ihre Bestellung!
Tel.: 01-434 88 34

Fertig ausgearbeitete Unterrichtsbausteine für das Fach Physik

Wenn Struktur und Bewegung zum physikalischen Gesetz werden...

Mit didaktisch erprobten und bewährten Unterrichtseinstiegen motivieren Sie Ihre Schüler für das Fach Physik.

Ob als Experiment auf den Alltag der Schüler bezogen oder als Anekdote aus Galileis Leben - Sie wissen, wie Sie den Schülern die Materie spannend unterbreiten. Und das beste: Alle Unterrichtsideen sind bereits komplett ausgearbeitet. Sie brauchen sie nur noch direkt zu übernehmen!



A4-Ringordner, über 500 Seiten
Best.-Nr. 316700, Fr. 198.- inkl. MWST.

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

Fertig ausgearbeitete Unterrichtsbausteine für das Fach Chemie

Chemie - der Stoff, aus dem das Leben ist!

Mit den vielfältigen Unterrichts- und Versuchsideen des Praxishandbuchs entdecken Sie den Spass am Unterricht neu. Denn Sie verfügen über zahlreiche Vorschläge für einfach strukturierte Schüler- und Lehrerexperimente - natürlich mit den nötigen Sicherheitsvorkehrungen und Reststoff-Entsorgungshinweisen.

Mit Folien, Arbeitsblättern, Versuchsanleitungen und Kopiervorlagen bereiten Sie den Unterricht effizient und lehrplangerecht auf jede Klassenstufe zugeschnitten vor.



A4-Ringordner, über 500 Seiten
Best.-Nr. 316800, Fr. 198.- inkl. MWST.

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

Fertig ausgearbeitete Unterrichtsbausteine für das Fach Biologie

Bringen Sie Leben in den Bio-Unterricht!

Wünschen sich Ihre Schüler auch einen lebhaften Biologieunterricht? Spannend, motivierend und aktuell?

Das didaktische Konzept der Bausteine berücksichtigt diese Bedürfnisse und beeinflusst das Leistungsvermögen Ihrer Schüler positiv.

Charakteristisch für dieses hilfreiche Werk sind die leicht verständliche Sprache und die handlungsorientierten Unterrichtsformen, die es den Schülern ermöglichen, selbst aktiv zu werden und einen lebhaften Unterricht zu gestalten.



2 A4-Ringordner, über 1000 Seiten
Best.-Nr. 303200, Fr. 198.- inkl. MWST.

Mehrmals jährlich profitieren Sie von unserem Aktualisierungs- und Ergänzungs-Service.

Support auf Diskette oder CD-ROM!

Auf Wunsch erhalten Sie zu zahlreichen WEKA-Nachschlagewerken auch **praktische Unterstützung auf Diskette oder CD-ROM! Diese bieten Ihnen viele Hilfsmittel wie Muster-schreiben, Kalkulationshilfen, Checklisten und Formularvorlagen, die Sie direkt auf Ihren PC übernehmen.** Alle Dateien lassen sich beliebig erweitern, kürzen, anpassen und bearbeiten.

Für die 3,5"-Disketten benötigen Sie einen PC (wo angegeben auch Macintosh) mit Windows und die Programme Word (ab Version 2.0) bzw. Excel (ab Version 4.0).

Möchten Sie die in Kooperation mit PMS Informatik AG entwickelten Disketten einsetzen, bedarf es folgender Systemvoraussetzungen:

PC mit Windows ab Version 3.x, 8 MB RAM, Excel Version 4.0/5.0 D oder Macintosh, System Version 7, 8 MB RAM, Excel Version 4.0/5.0 D.



Schauen Sie doch mal online bei uns rein!

Innerhalb unseres Internet-Angebots erhalten Sie zusätzlich aktuelle und themenspezifische Informationen.

Unter <http://www.weka.ch/> erwarten Sie:

- WEKA- und Verlags-News
- Produktverzeichnis
- kostenlose Arbeitshilfen
- WEKA Internet Specials
- die besten WEKA Internet Links
- WEKA im Dialog
- WEKA Internetprojekte
- und vieles, vieles mehr!



Sie haben Fragen zu diesem Verlagsprogramm oder zu einzelnen Werken? Sie möchten Wünsche anbringen oder sich kritisch äussern?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

Tel: 01-434 88 88
Fax: 01-432 82 01

